

Số: /KH-UBND

Cẩm Thành, ngày

tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

**Thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật thực hiện phổ biến, giáo dục pháp luật tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2024 - 2030” trên địa bàn xã Cẩm Thành**

Thực hiện Quyết định số 279/QĐ-TTg ngày 04/4/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật thực hiện phổ biến, giáo dục pháp luật tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2024 - 2030”; Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 23/5/2024 của UBND tỉnh Thanh Hóa; Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 28/5/2024 của UBND huyện Cẩm Thủy về việc Thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật thực hiện phổ biến, giáo dục pháp luật tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2024 - 2030” trên địa bàn huyện Cẩm Thủy. Chủ tịch UBND xã Cẩm Thành ban hành Kế hoạch thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai, thực hiện kịp thời, đầy đủ, thống nhất, hiệu quả, bảo đảm các mục tiêu tại Quyết định số 279/QĐ-TTg ngày 04/4/2024 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật thực hiện phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi (DTTS&MN) giai đoạn 2024-2030”, gắn với thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển vùng đồng bào DTTS&MN giai đoạn 2021 - 2030, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh ở địa phương.

2. Quán triệt, triển khai kịp thời chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về ưu tiên đầu tư phát triển vùng đồng bào DTTS&MN; chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL nói chung, tại địa bàn vùng đồng bào DTTS&MN nói riêng.

3. Xác định việc bồi dưỡng, nâng cao năng lực cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật là vấn đề then chốt, ảnh hưởng quan trọng đến hiệu quả hoạt động PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN nhằm góp phần 2 nâng cao nhận thức, phát huy nội lực, khơi dậy khát vọng, ý chí tự lực, tự cường của đồng bào DTTS&MN.

4. Phát huy vai trò, trách nhiệm của cả hệ thống chính trị; tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan, tổ chức tham gia xây dựng, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN. Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch đồng bộ và lồng ghép với Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS&MN giai đoạn 2021 - 2030.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

### **1. Nâng cao nhận thức, phát huy vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân**

a. Tổ chức quán triệt, truyền thông nhằm thống nhất nhận thức của cấp ủy, chính quyền, các cơ quan, tổ chức, đội ngũ thực hiện công tác PBGDPL về vị trí, vai trò của công tác PBGDPL nói chung, báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN nói riêng.

- Chủ trì: Các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành đoàn thể cấp xã, UB MTTQ và các tổ chức thành viên của Mặt trận, các thôn.

- Phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b. Tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Ban phối hợp PBGDPL xã, tuyên truyền viên các thôn.

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

### **2. Rà soát, nghiên cứu, đề xuất, hoàn thiện thể chế, chính sách hỗ trợ cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN**

a. Rà soát, nghiên cứu, đề xuất giải pháp hoàn thiện các quy định pháp luật về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật; kiến nghị ban hành chính sách ưu tiên, có tính đặc thù để thu hút sự tham gia của đội ngũ luật sư, luật gia, người am hiểu pháp luật; già làng, trưởng thôn, các chức sắc, chức việc tôn giáo, người có uy tín trong cộng đồng dân cư để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, phát huy trách nhiệm của đội ngũ này tham gia thực hiện PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban, ngành, đoàn thể cấp xã và các thôn.

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Năm 2028.

b. Tùy điều kiện thực tế, phối hợp tổ chức và tham gia các cuộc nghiên cứu, học tập kinh nghiệm tại các huyện phục vụ việc hoàn thiện chính sách, thể

chế và các mô hình, cách thức nâng cao năng lực đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật nói chung, đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN nói riêng.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban, ngành, đoàn thể cấp xã và các thôn

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Hàng năm.

### **3. Xây dựng và phát triển đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN bảo đảm về số lượng và hoạt động hiệu quả**

a. Tổ chức đánh giá chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN; có giải pháp tăng cường, bổ sung bảo đảm đủ số lượng, hoạt động hiệu quả, đáp ứng yêu cầu công tác PBGDPL tại địa bàn.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các thôn

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b. Xây dựng, đào tạo bổ sung nguồn cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN, ưu tiên đối tượng người DTTS hoặc người biết tiếng DTTS. Ưu tiên lựa chọn, công nhận mới báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật là người DTTS hoặc biết tiếng DTTS có đủ năng lực, trình độ thực hiện PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các thôn

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

c. Tham mưu cơ chế thu hút, sử dụng sinh viên, học viên là người DTTS hoặc biết tiếng DTTS tốt nghiệp các cơ sở đào tạo về luật tại các vùng đồng bào DTTS&MN, tạo nguồn báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các thôn

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

d. Tổ chức các hội nghị, hội thảo, diễn đàn, tọa đàm để tham khảo, trao đổi kinh nghiệm triển khai thực hiện công tác PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN cho báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: các thôn và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

#### **4. Tăng cường năng lực của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật bảo đảm hoạt động thực chất, có kỹ năng, nghiệp vụ tốt, am hiểu pháp luật**

a. Thực hiện đổi mới chương trình, nội dung, phương pháp bồi dưỡng, tập huấn theo hướng nâng cao năng lực thực tiễn, lấy báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật làm trung tâm trong bồi dưỡng, tập huấn; in ấn, cấp phát tài liệu bồi dưỡng kỹ năng PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN cho báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các thôn

- Phối hợp: Công chức văn phòng- Dân tộc, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b. Thường xuyên bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng PBGDPL, cung cấp thông tin, tài liệu cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật, trong đó tập trung vào đối tượng là già làng, trưởng thôn, các chức sắc, chức việc tôn giáo, người có uy tín trong cộng đồng dân cư, hòa giải viên ở cơ sở để tham gia PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các thôn

- Phối hợp: Công chức Văn phòng- Dân tộc, các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

c. Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ giảng viên nguồn để tập huấn, hướng dẫn kiến thức pháp luật và kỹ năng PBGDPL cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp.

- Phối hợp: Công chức Văn phòng - Dân tộc, Công an xã, các nhà trường; các thôn và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

d. Tổ chức bồi dưỡng tiếng DTTS bằng các ngôn ngữ phù hợp cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư Pháp.

- Phối hợp: Công chức Văn phòng - Dân tộc, các nhà trường, công chức văn phòng – thống kê và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

đ. Biên soạn, cung cấp tài liệu PBGDPL cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật vùng đồng bào DTTS&MN bằng chữ phổ thông hoặc song ngữ chữ phổ thông và chữ DTTS để thực hiện PBGDPL cho nhân dân bằng hình thức phù hợp.

- Chủ trì: Công chức Tư Pháp.
- Phối hợp: Công chức Văn phòng - Dân tộc và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

#### **5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ hoạt động của báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN**

a. Phối hợp xây dựng, vận hành, duy trì chuyên mục “Phổ biến, giáo dục pháp luật vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi” trên trang Thông tin điện tử PBGDPL của huyện.

- Chủ trì: Công chức Tư Pháp

- Phối hợp: Công chức Văn phòng - Dân Tộc và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2024 và các năm tiếp theo.

b. Thực hiện phần mềm đánh giá, quản lý, theo dõi về chất lượng hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật nói chung, đội ngũ hoạt động tại vùng đồng bào DTTS&MN nói riêng trên cổng thông tin điện tử PBGDPL quốc gia.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp.

- Phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp xã và các thôn

- Thời gian hoàn thành: Theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

c. Trang bị công cụ, phương tiện, thiết bị để tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin thực hiện chuyển đổi số trong công tác PBGDPL phù hợp với đặc điểm, tính chất đối tượng của Đề án; Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong PBGDPL cho báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư Pháp

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

#### **6. Tăng cường huy động các nguồn lực tham gia công tác PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN để hỗ trợ hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật**

a. Huy động lực lượng công an, lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở... tham gia PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN; lồng ghép việc thực hiện nhiệm vụ của Đề án “Nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL gắn với vận động quần chúng nhân dân chấp hành pháp luật tại cơ sở của lực lượng Công an nhân dân giai đoạn 2021 - 2027” (phê duyệt tại Quyết định số 1739/QĐ-TTg ngày 18/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ) nhằm nâng cao chất

lượng, hiệu quả hoạt động của cán bộ, chiến sỹ Công an nhân dân thực hiện PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công an xã, các thôn.
- Phối hợp: Công chức Tư pháp, các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b. Phối hợp, huy động và phát huy trách nhiệm xã hội của đội ngũ luật sư, luật gia, chuyên gia pháp lý và các đối tượng khác là người được mời tham gia PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư Pháp
- Phối hợp: các cơ quan đơn vị liên quan
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

c. Huy động tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia, hỗ trợ nguồn lực cho hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành cấp xã, các thôn

- Phối hợp: Các tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **7. Công tác kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch**

a. Tổ chức sơ kết, tổng kết Kế hoạch bằng các hình thức phù hợp; chú trọng công tác hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong công tác PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Công chức Tư pháp, các thôn.
- Phối hợp: Các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành cấp xã, UB MTTQ xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b. Thực hiện khen thưởng và có hình thức động viên, tôn vinh kịp thời các báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật và các tổ chức, cá nhân tích cực, có nhiều đóng góp trong công tác PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Chủ trì: Các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành cấp xã, các thôn

- Phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phân công trách nhiệm**

a. Công chức Tư pháp

- Chủ trì, tham mưu hướng dẫn Các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành cấp xã, các thôn tổ chức triển khai các nhiệm vụ của Kế hoạch này.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này và tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch.

b. Công chức Văn phòng - Dân tộc

- Chủ trì, Phối hợp với công chức Tư pháp hướng dẫn Các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành cấp xã, các thôn làng ghép kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ có chung mục tiêu, đối tượng, nội dung với Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS&MN giai đoạn 2021 - 2025.

- Tham mưu cấp có thẩm quyền phê duyệt bố trí kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch từ nguồn kinh phí triển khai Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS&MN giai đoạn 2026 - 2030 theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp với công chức Tư pháp triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của Kế hoạch liên quan đến lĩnh vực quản lý của ngành; phối hợp tập huấn nâng cao kỹ năng PBGDPL, tiếng DTTS để cung cấp cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

c. Công chức Kế toán – ngân sách:

Trên cơ sở nguồn vốn sự nghiệp Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS&MN được phân bổ thực hiện thông báo bổ sung dự toán cho công chức Tư pháp thực hiện và thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của ngành.

d. Công chức Văn phòng – thống kê

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Đề án phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của mình;

- Chủ trì, phối hợp với các cán bộ, công chức chuyên môn, các ban ngành liên quan nghiên cứu đề xuất cấp có thẩm quyền chính sách phù hợp để thu hút, tuyển dụng, sử dụng sinh viên, học viên là người DTTS hoặc biết tiếng DTTS tốt nghiệp các cơ sở đào tạo luật về công tác tại vùng đồng bào DTTS&MN.

đ. Công an xã, Ban chỉ huy quân sự xã:

- Công an xã chủ trì, phối hợp với công chức Tư pháp tổ chức tập huấn, cung cấp tài liệu cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật của ngành quản lý, phát huy vai trò chủ động của lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở tham gia PBGDPL tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Ban chỉ huy quân sự xã phối hợp với công chức Tư pháp tổ chức tập huấn, cung cấp tài liệu cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật của ngành quản lý.

e. **Đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã** và các tổ chức thành viên của Mặt trận, phối hợp với công chức Tư pháp triển khai thực hiện Đề án; khuyến khích, huy động các thành viên, hội viên tham gia PBGDPL tại vùng đồng bào

DTTS&MN; hướng dẫn, chỉ đạo các hội viên tích cực trau dồi kiến thức pháp luật và kỹ năng PBGDPL để tham gia làm tuyên truyền viên pháp luật tại địa bàn cơ sở vùng đồng bào DTTS&MN.

g. Các cán bộ, công chức chuyên môn, ban, ngành, đoàn thể cấp xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ trì, phối hợp với công chức Tư pháp, các cơ quan, tổ chức có liên quan có kế hoạch để triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được giao tại Đề án này một cách phù hợp, hiệu quả. Có báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua công chức Tư pháp) nội dung được tổng hợp chung, lồng ghép trong báo cáo công tác PBGDPL hàng năm theo quy định).

h. Các thôn.

- Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch và điều kiện, tình hình thực tiễn để xây dựng kế hoạch và bố trí kinh phí triển khai các nhiệm vụ của Kế hoạch được giao bảo đảm thiết thực, chất lượng và hiệu quả; tổ chức lồng ghép với các chương trình, đề án, kế hoạch có liên quan mà địa phương đang triển khai thực hiện.

- Nghiên cứu, đề xuất trình cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt cơ chế, chính sách phù hợp để thu hút sự tham gia của đội ngũ luật sư, luật gia, người am hiểu pháp luật; già làng, trưởng thôn, bản, chức sắc, chức việc tôn giáo, người có uy tín trong cộng đồng dân cư tham gia thực hiện các nhiệm vụ của Đề án tại vùng đồng bào DTTS&MN.

- Thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên và nhân dân thuộc phạm vi quản lý về vị trí, vai trò của công tác PBGDPL nói chung, tuyên truyền viên pháp luật tại vùng đồng bào DTTS&MN nói riêng.

- Giao công chức tư pháp là đầu mối tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch; có báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua phòng Tư pháp) tổng hợp chung, nội dung báo cáo lồng ghép trong báo cáo công tác tư pháp hàng năm theo quy định). Tham mưu tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện Đề án tại địa phương.

## **2. Kinh phí thực hiện**

a. Kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

b. Căn cứ nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch, trong giai đoạn 2024 - 2025 các cán bộ, công chức chuyên môn, ban, ngành, đơn vị chủ động bố trí kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch lồng ghép từ nguồn ngân sách được phân bổ để thực hiện Nội dung số 2, Tiểu dự án 1, Dự án 10, Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS&MN giai đoạn 2021 - 2030.



Từ năm 2026 - 2030, công chức Văn phòng - Dân tộc chủ trì phối hợp với công chức Tư pháp, công chức Kế toán – ngân sách tham mưu trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí triển khai Đề án từ kinh phí thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế, xã hội vùng đồng bào DTTS&MN cho phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình trong giai đoạn 2026 - 2030.

c. Khuyến khích nguồn kinh phí huy động từ các doanh nghiệp, tổ chức cá nhân trong và ngoài nước; tăng cường sử dụng kinh phí lồng ghép trong các chương trình, đề án, kế hoạch liên quan đã được phê duyệt và các nguồn hợp pháp khác để thực hiện nhiệm vụ.

Trong quá trình thực hiện có vướng mắc yêu cầu các đơn vị, địa phương báo cáo Chủ tịch UBND xã (qua công chức Tư pháp) để kịp thời chỉ đạo, đảm bảo các nội dung của kế hoạch được thực hiện đầy đủ, kịp thời và đạt hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (b/c);
- UB MTTQVN xã và các tổ chức thành viên;
- Công an xã;
- BCH quân sự xã;
- Cán bộ, công chức chuyên môn, ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- các thôn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hà Văn Chung**